

## ZAPYTANIE OFERTOWE – STRONA WWW INTERNETOWA

**Dyrektor CSE „Światowid” w Elblągu zaprasza do złożenia oferty  
na wykonanie strony internetowej oraz migrację danych  
z aktualnej strony internetowej Zamawiającego**

**Zamawiający:** Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu, pl. K. Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg

**Tryb postępowania:** zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

### I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem wykonania zamówienia będzie zrealizowanie usługi polegającej na utworzeniu nowej wersji portalu internetowego dotyczącego działalności Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu działającego obecnie pod adresem [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl)

Portal ma pozwolić w swobodny, intuicyjny sposób zarządzać zawartością strony www przez administratorów, redaktorów i innych użytkowników portalu.

Portal ma być nowoczesny, wykonany w technologii RWD (Responsive Web Design) i powinien umożliwić wzbudzenie świadomości oraz zainteresowania działalnością CSE „Światowid”. Ma być zgodny z obecnymi standardami projektowania serwisów / portali internetowych oraz zawierać podstrony wytypowane przez Zamawiającego, a także umożliwiać Zamawiającemu dodawanie kolejnych podstron. Portal musi mieć możliwość dodawania języków obcych.

Strona www ma pozwalać użytkownikowi na samodzielne zarządzanie wyglądem i zawartością stron - zarządzanie strukturą serwisu (edycja, przenoszenie, ukrywanie, publikacja, tworzenie, usuwanie podstron, ustawianie czasu publikacji oraz opublikowania dokumentu) i instalacji systemu CMS na serwerze wskazanym przez Zamawiającego, a także migracja danych z dotychczasowej strony [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl).

Opracowanie nowego layoutu strony ma odbyć się w oparciu o najnowsze trendy, migracja wszystkich starych danych, zachowanie wszystkich istniejących funkcjonalności oraz wprowadzenie szeregu nowych funkcjonalności. Koncepcja nowej strony oraz zakres nowych funkcjonalności zostaną przygotowane przez Zamawiającego na podstawie spotkań z pracownikami, w pierwszej fazie realizacji projektu.

### II CHARAKTERYSTYKA INSTYTUCJI, DLA KTÓREJ WYKONANA MA BYĆ STRONA WWW

Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu jest nie tylko placówką kultury w tradycyjnym pojęciu, ale też instytucją o charakterze edukacyjnym, medialnym i informacyjnym. To samorządowa instytucja kultury, której siedzibą jest Elbląg, a obszarem działania cały kraj, ze szczególnym uwzględnieniem województwa warmińsko-mazurskiego.

Instytucja, która w ciągu blisko 60 lat swojej działalności przekształciła się z jednostki miejskiej, w wojewódzką i o zasięgu międzynarodowym.

Obecny Światowid dla mieszkańców naszego miasta i regionu jest wciąż miejscem, w którym na co dzień mogą obcować z kulturą. Tu nie ma tygodnia, w którym by się coś nie działo. Jednocześnie staramy się, aby na dużą część działań wstęp był bezpłatny, żeby nawet ci, których zwykle nie stać na zakup biletu, mogli w wydarzeniach kulturalnych uczestniczyć. W CSE „Światowid” realizowane są zadania: edukacyjne, kulturalne, wychowania przez sztukę i turystykę oraz działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Współtworzymy życie kulturalne miasta Elbląga oraz podejmujemy inicjatywy promujące region. Staramy się inspirować i wspierać integrację, rozwijamy sieć współpracy zarówno w kraju jak i za granicą, podejmując wspólne działania z organizacjami pozarządowymi i partnerami zagranicznymi.

CSE „Światowid” od lat stara się modernizować obiekt – obecnie trwa proces przygotowywania do rozbudowy obiektu. Projekt „Rozbudowa, przebudowa i remont Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu” dotyczyć będzie przede wszystkim zwiększenia powierzchni ekspozycyjnych, wyposażenia pracowni tematycznych w sprzęt niezbędny do prowadzenia zajęć rozwijających pasje i umiejętności, a także zwiększenia funkcjonalności sali widowiskowej. Obiekt ma zostać rozbudowany o blisko 1900 metrów kwadratowych. Uzyska nowe przestrzenie i funkcjonalności na działania kulturalne, a także nowe funkcjonalności przebudowanej i wyremontowanej powierzchni. Imprezy organizowane w nowoczesnej i dostosowanej do standardów europejskich siedzibie będą miały rangę ogólnopolską i międzynarodową. Powstanie profesjonalnych pomieszczeń edukacyjnych i szkoleniowych sprawi, że wyjdziemy naprzeciw oczekiwaniom uczestników kultury z regionu, kraju oraz partnerów zagranicznych, a standard oferowanych przez instytucję usług będzie porównywalny do standardów obowiązujących w krajach Unii Europejskiej. Remont budynku poprawi lokalną i regionalną atrakcyjność pod względem możliwości spędzania czasu wolnego.

### **III WYTYCZNE DOT. STRONY WWW:**

1. Strona internetowa oparta na frameworku, który jest responsywny - w wersji na komputery i urządzenia mobilne (responsywna) wykonana zgodnie z zasadą mobile-first.
2. Strona wykonana zgodnie z najnowszymi trendami.
3. Wszelkie ikony powinny być wektorowe (najlepiej w formacie svg, nie jako fonty).
4. Wersje językowe: polska oraz w części angielska. CMS musi dać możliwość zamieszczenia tłumaczenia najważniejszych treści o naszej instytucji, nie zaś tłumaczyć wszystkie informacje na niej zamieszczane.
5. Autorski system CMS z licencją wyłączną do witryny [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl) i bezterminową z możliwością edycji podstron za pomocą intuicyjnego edytora treści, funkcjonalności edytora zbliżone do udostępnionych w MS Word.
6. Wykonana w oparciu o: HTML5/CSS3/JS, PHP 7 lub nowsza wersja, MySQL 5.6 lub nowsza wersja.
7. Odzworowanie starej strony w nowym serwisie w nowej szacie graficznej - przeniesienie treści



do nowego serwisu w uzgodnionym formacie.

8. Optymalizacja strony pod kątem czasu ładowania. Czas ładowania określony konkretnymi parametrami. W sekundach na konkretnym narzędziu testującym jakim jest Google Page Speed w wersji na PC oraz mobile - osiągnięcie poziomu szybko „fast”.

9. Poprawnie funkcjonująca w najpopularniejszych i w najnowszej wersji przeglądarkach internetowych. Wyznacznikiem ma być 5% zasięgu w Polsce wg <http://ranking.gemius.com/pl/ranking/browsers/>

10. Strona z możliwością zapisania się do newslettera (system musi umożliwiać zapis, a także wysyłkę) oraz zgodna z przepisami RODO.

11. Strona dostosowana dla osób niepełnosprawnych Web Content Accessibility Guidelines. Strona internetowa będzie zrealizowana zgodnie z wymaganiami WCAG 2.0 (Web Content Accessibility Guidelines) dla systemów teleinformatycznych w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. Rekomendacje: <http://wcag20.widzialni.org/>

12. Umożliwienie zamieszczania materiałów multimedialnych – zdjęć, audio i video, z możliwością załadowania kilku plików jednocześnie oraz dostosowanie do streamingu z youtube.

14. Szkolenia z obsługi administrowania stroną www. Szkolenia stacjonarne w siedzibie Zamawiającego (wykluczone są szkolenia zdalne). Szkolenia muszą być przeprowadzone przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga fizycznych spotkań (každorazowo 4 h, w godzinach pracy CSE „Światowid” w Elblągu) w siedzibie Zamawiającego.

15. Okres gwarancji 12 miesięcy. Gwarancja obejmuje dostosowywanie strony do zmian przeglądarek i zapewnienie poprawności wyświetlania/działania.

16. Google Design. Strona internetowa powinna być prosta i intuicyjna w użytkowaniu, nowoczesna i przejrzysta; rekomendacje zgodne z Google Design: <https://design.google/resources/>

17. HTML 5 i CSS3. Zgodność kodu HTML i CSS z W3C, rekomendacje: <https://www.w3.org/>, <https://validator.w3.org/>, <http://jigsaw.w3.org/css-validator/>

18. Recaptcha. We wszystkich działach, w których znajdują się formularze, należy zastosować rozwiązanie recaptcha, rekomendacja: <https://www.google.com/recaptcha/>

19. Open Graph. System musi obsługiwać protokół Open Graph, rekomendacja: <http://ogp.me/>

20. UTF-8. Kodowanie polskich znaków w serwisie internetowym odbywa się wg standardu UTF-8.

21. Instalacja kodu Google Tag Managera oraz Google Analytics.

#### IV SPECYFIKA ZAMÓWIENIA, KOMPETENCJE WYKONAWCY

1. Działania projektowe realizowane w ramach zamówienia są wielopoziomowe, zakładają bowiem następujące interdyscyplinarne typy działań:


a) koncepcyjne (np. opracowanie koncepcji systemu),

- b) graficzne (np. przygotowanie projektu graficznego i layoutu),
  - c) programistyczne (np. tworzenie autorskich rozwiązań programistycznych),
  - d) administracyjne (np. konfiguracja serwera),
  - e) szkoleniowe i konsultingowe (np. szkolenie pracowników z obsługi systemów).
2. Z tego powodu podmiot realizujący zlecenie musi posiadać odpowiednie doświadczenie określone przez Zamawiającego w pkt. VII.
3. Ponadto Wykonawca musi posiadać doświadczenie w:
- a) integracji systemów teleinformatycznych,
  - b) projektowaniu i programowaniu dedykowanych systemów webowych,
  - c) projektowaniu i kodowaniu dedykowanych layoutów serwisów internetowych.

#### V INNE ZAGADNIENIA

Inne zagadnienia dotyczące zamówienia:

Prawa autorskie	W ramach wynagrodzenia Zamawiający nabywa prawa majątkowe, licencje wieczyste oraz prawa autorskie do indywidualnego projektu graficznego z chwilą jego przyjęcia na podstawie protokołu odbioru.
Licencje	W zakresie, w jakim Wykonawca będzie dysponował jedynie licencją na dany element Systemu, udzieli Zamawiającemu odpowiedniej sublicencji na polach eksploatacji wymienionych w Umowie i dopuszczalnych zgodnie z pierwotną licencją.
Możliwość rozbudowy	Zamawiający ma prawo do samodzielnej rozbudowy Systemu. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich w odniesieniu do Systemu. Wraz z dokonaniem odbioru końcowego Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kody źródłowe, kopię strony i prawa do ich modyfikacji, usuwania ewentualnych błędów (po zakończeniu okresu gwarancji), nanoszenia poprawek oraz ulepszania.
Gwarancja i jej zakres	Wykonawca udziela 12-miesięcznej gwarancji na poprawne działanie Systemu. W okresie gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do nieodpłatnego usuwania błędów Systemu.





Czas reakcji	<p>Wykonawca usunie zgłoszone błędy niezwłocznie wg zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- błąd krytyczny: czas reakcji 24h, naprawy: 48h</li> <li>- błąd ważny: czas reakcji 48h, naprawy: 72h</li> <li>- usterka: czas reakcji 72h, naprawa: 7 dni roboczych.</li> </ul> <p>Diagnozę błędów przeprowadzi specjalista ds. informatyki Centrum Spotkań Europejskich Światowid w Elblągu.</p>
Administracja i zarządzanie systemem	Po przekazaniu Systemu protokołem odbiorczym, administracją systemem zajmuje się Zamawiający.
Liczba szkoleń	W ramach zamówienia zostaną przeprowadzone szkolenia, liczba szkoleń: 4. Liczba uczestników szkolenia zostanie ustalona po wdrożeniu systemu.
Serwer WWW	Koszt zakupu i utrzymania serwera ponosi Zamawiający.
Domena	Koszt zakupu i utrzymania domeny ponosi Zamawiający.
Bezpieczeństwo	Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą realizowaną politykę bezpieczeństwa danych oraz dostępu do systemu.
Termin wykonania zamówienia	W terminie do 30 czerwca 2020.

## VI PODSTAWOWE FUNKCJALNOŚCI

1. Zarządzanie strukturą, stronami i użytkownikami. Zarządzanie wszystkimi stronami internetowymi CSE „Światowid” z poziomu jednego panelu administracyjnego. Jako zarządzanie należy rozumieć: 1) tworzenie, usuwanie i edytowanie wielopoziomowej struktury www; 2) tworzenie, usuwanie i edytowanie samodzielnych stron działów CSE „Światowid”; 3) dodawanie, usuwanie, edytowanie użytkowników systemu oraz nadawanie im odpowiednich uprawnień (dostęp do zarządzania samodzielną stroną, dostęp do wybranych funkcjonalności systemu etc.).
2. Wersje językowe. System musi umożliwiać tworzenie i obsługę wielojęzyczności. Polega to na: 1) tworzeniu wersji językowych stron; 2) zarządzaniu interfejsem dla wersji językowych stron - wszystkie językowe elementy interfejsu muszą być możliwe do

definiowania z poziomu interfejsu panelu administracyjnego; 3) automatycznym generowaniu ikon służącymi do wyboru wersji językowej strony. Sugerowane wersje językowe systemu to: angielska i rosyjska.

3. Archiwizacja artykułów. System musi zapewnić archiwizowanie wszystkich zgromadzonych w systemie zasobów oraz umożliwiać dostęp do tych zasobów z wykorzystaniem dedykowanych narzędzi umożliwiających szukanie, sortowanie, filtrowanie etc.
4. Upload fotografii i materiałów graficznych. Wdrożenie mechanizmu, który pobiera zdjęcia i/lub materiały graficzne z urządzenia (np. lokalnego dysku komputera) administratora strony, następnie przetwarza je według określonych reguł i zapisuje we wskazanym katalogu na serwerze. Przetworzenie polega na odpowiednim ustawieniu: wielkości, proporcji oraz jakości pliku (cropping).
5. Unifikacja kaskadowych arkuszy stylów CSS dla wszystkich stron layout strony powinien być spójny i ujednolicony. Administratorzy powinni wykorzystywać do formatowania stron narzędzia dostępne w panelu administracyjnym bez konieczności edytowania kodu HTML/CSS.
6. Elastyczność zarządzania. Każdy element strony powinien być możliwy do definiowania z poziomu panelu administracyjnego, np. adres strony działu, kolorystyka strony, menu, tworzenie różnego typu podstron w oparciu o różne szablony prezentacji treści etc.

Przykłady najczęściej stosowanych szablonów służących do prezentacji określonego typu materiałów:

1. Typ tekst. Jest to tekst, do którego można dodać wiodące zdjęcie redakcyjne w formie (do wyboru) panoramy, wyrównane do lewej, wyrównane do prawej, w orientacji poziomej, w orientacji pionowej. Ponadto musi istnieć możliwość dodawania większej liczby fotografii pod artykułem, dodawanie plików pod artykułem, w tym również prezentacja tabel.
2. Typ lista plików. Powtarzalna struktura repozytorium plików, gdzie znajduje się: tytuł, opis i pliki do pobrania. Plików do pobrania może być wiele, w projekcie należy uwzględnić wszystkie popularne formaty (ikony różnych formatów plików).
3. Typ galeria. Tworzenie samodzielnych galerii zdjęć oraz list galerii z możliwością prezentacji zdjęcia w formach (do wyboru przez redaktora): panoramy, wyrównanie do lewej lub do prawej, w orientacji poziomej lub pionowej. Ponadto dodawanie pod głównym zdjęciem zbioru zdjęć z uwzględnieniem nowoczesnego layoutu w zakresie prezentacji małych oraz sposobu przeglądania dużych zdjęć. Możliwość dodawania tekstu redakcyjnego przy głównej fotografii oraz opisów poszczególnych fotek.
4. Typ ankieta. Ankieta służy do tworzenia interaktywnych formularzy. Może być wykorzystywana do: zbierania danych na eventy, rejestracji na konkursy etc. Ankieta musi uwzględniać elementy obligatoryjne i fakultatywne możliwe do definiowania przez administratora. Mechanizm ankiety musi umożliwiać zarządzanie wprowadzonymi danymi oraz ich eksport.





## VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA ICH SPEŁNIANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki do wykonania zamówienia w szczególności:

- 1) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej terminowe i zgodne z wymaganiami wykonanie zamówienia,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do należytej realizacji zamówienia; Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane doświadczenie, jeżeli Wykonawca wykaże, że w ostatnich 5 latach (liczy się termin zakończenia realizacji) wykonał minimum trzy udokumentowane wdrożenia oraz obsługę systemów dedykowanych/autorskich CMS (Content Management System);
- 3) posiadają potencjał techniczny oraz dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

2. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w pkt. 1 ppkt. 1 i 3 Wykonawca składa oświadczenie (wg wzoru w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego).

3. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w pkt. 1 ppkt 2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć niezbędne informacje w wykazie doświadczenia (wg wzoru w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wykazywanych usług (w szczególności referencje, protokoły zdawczo-odbiorcze). Wykonawca w załączniku nr 2 wskazuje nazwę podmiotu, na rzecz którego wykonał usługę, zakres usługi, adres wykonanej strony internetowej w ramach wykazanej usługi, wartość usługi/projektu brutto, okres wykonywania usługi.

4. Jeżeli Wykonawca nie spełni choćby jednego z powyższych warunków, zostanie wykluczony, a jego oferta odrzucona.

7

## VIII TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **4 miesiące** od daty wyboru najkorzystniejszej oferty, jednak nie później niż do dnia **30 czerwca 2020 r.**

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

## IX KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami wg określonych wag:

L.p.	Kryterium	Waga
1	Cena	75 %
3	Doświadczenie	25 %

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższy wzór:

**1. Punkty za kryterium CENA zostaną obliczone w następujący sposób:**

$$C = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 75\%$$

C - punkty przyznane badanej ofercie za kryterium CENA

**Wykonawca za kryterium CENA może uzyskać maksymalnie 75 punktów.**

**2. Punkty za kryterium DOŚWIADCZENIE:**

W kryterium DOŚWIADCZENIE Zamawiający będzie oceniał udokumentowane przez Wykonawcę **doświadczenie dodatkowe** polegające na wdrożeniu oraz obsłudze systemów CMS w ciągu ostatnich 5 lat w wymiarze większym niż doświadczenie minimalne wymagane przez Zamawiającego w pkt. VII.1.2 zapytania ofertowego przy założeniu, że maksymalne punktowane doświadczenie dodatkowe to 2 usługi. Doświadczenie dodatkowe (oceniane w kryterium DOŚWIADCZENIE) musi zostać potwierdzone przez Wykonawcę przez złożenie np. referencji, protokołów zdawczo-odbiorczych dotyczących wykonanych usług. Usługi wskazane przez Wykonawcę w celu oceny w ramach kryterium DOŚWIADCZENIE muszą być inne niż wskazane przez Wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawca deklaruje doświadczenie dodatkowe (liczbę dodatkowych usług) w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), natomiast niezbędne informacje na temat doświadczenia dodatkowego (w zakresie analogicznym do doświadczenia minimalnego) zamieszcza w wydzielonym miejscu formularza stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego (Wykaz doświadczenia).

Wykonawca, który nie wykaże doświadczenia dodatkowego (tj. wyższego niż minimalne wymagane przez Zamawiającego), otrzyma w kryterium DOŚWIADCZENIE 0 punktów.

8

Punkty za kryterium „Doświadczenie” obliczone będą w następujący sposób:

$$D = \frac{\text{Liczba usług dodatkowych w ofercie badanej (max 2)}}{\text{Maksymalna oceniana liczba usług dodatkowych (2 usługi)}} \times 100 \text{ pkt.} \times 25\%$$

**Wykonawca w kryterium DOŚWIADCZENIE może uzyskać maksymalnie 25 punktów.**



#### **X OCENA I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający dokona oceny ofert pod względem formalnym oraz zgodności z niniejszym zapytaniem ofertowym.
2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - a) została złożona po wyznaczonym terminie, tj. nie została złożona w wyznaczonym miejscu i terminie;
  - b) jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym;
  - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa;
  - d) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu i został z tego tytułu wykluczony;
  - e) Wykonawca został wykluczony z powodu powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym.
3. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia przeciw Zamawiającemu.
4. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych, wariantowych i udzielenia zamówień uzupełniających.

#### **XI OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY, MIEJSCE I TERMIN DOSTARCZENIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, na załączonym formularzu oferty – stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z pozostałymi załącznikami. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Oferta musi być złożona w formie oryginału, czytelnie podpisana przez Wykonawcę. Załącznik do oferty (Wykaz doświadczenia) Wykonawca składa w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę. Załączniki do Wykazu doświadczenia (w szczególności referencje, protokoły zdawczo odbiorcze) Wykonawca składa w kopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
3. Wykonawca podaje dla oferowanej usługi cenę brutto oraz stawkę podatku VAT. Cena oferty powinna obejmować pełny zakres prac określonych w zapytaniu oraz uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Kwotę należy wpisać w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
4. Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
5. Za ustalenie ilości prac i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca. Skutki nieuwzględnienia w ofercie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, ponosi wyłącznie Wykonawca. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.

6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN). Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).
7. Oferty przygotowane wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami do niniejszego zapytania, należy złożyć osobiście/pocztą/kurierem w siedzibie Zamawiającego na adres Zamawiającego wskazany poniżej.
8. W celu uzyskania oferty najkorzystniejszej jakościowo i ekonomicznie Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w szczególności z Wykonawcą, którego oferta jest najkorzystniejsza.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji w przypadku, gdy cena oferowana brutto przekroczy kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

## **XII TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

1. Oferta powinna być przesłana pocztą/kurierem lub złożona osobiście w siedzibie za firmy; adres: Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu, pl. K. Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg – sekretariat, pokój 31, I piętro - do dnia **24 lutego 2020 roku do godziny 15:00**.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony pod adresem: [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl)
3. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl)
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

10

## **XIII INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie drogą mailową wszystkie podmioty, które przesyłały oferty w ustalonym terminie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od procedury zapytania ofertowego bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Zamawiający nie rozpatrzy ofert otrzymanych po terminie.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa cywilnoprawna.
6. Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczki.

## **XIV WARUNKI ODBIORU I PŁATNOŚCI**

1. Na okoliczność odbioru przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru.
2. W przypadku uwag lub zastrzeżeń do wykonanego przedmiotu zamówienia Zamawiający przekazuje je Wykonawcy na piśmie oraz wyznaczy termin na usunięcie wad lub wprowadzenie wymaganych zmian lub uzupełnień. Po usunięciu wad lub dokonaniu wymaganych zmian i uzupełnień wykonanie umowy podlega ponownej weryfikacji przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT lub rachunku po zakończeniu realizacji umowy.





4. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT lub rachunku na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie. Podstawą wystawienia faktury VAT lub rachunku jest podpisanie przez strony protokołu zdawczo-odbiorczego.

#### **XV POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w szczególności z poniższych powodów:
  - a) nie złożono żadnej oferty;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, a Zamawiający podejmuje decyzję, iż nie wybiera oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert;
  - d) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. W przypadku, gdy wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający może zaprosić do podpisania umowy Wykonawcę kolejnego w rankingu (tj. Wykonawcę, który w postępowaniu uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów).
3. Powyższe zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Złożenie zapytania ofertowego, jak też otrzymanie w jego wyniku oferty nie jest równoznaczne z udzieleniem zamówienia (nie rodzi skutków w postaci zawarcia umowy).
4. Wraz z protokolem odbioru przedmiotu Umowy przez Zamawiającego oraz w ramach wynagrodzenia, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu Umowy oraz wyłączne prawo wykonywania praw zależnych, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych zgodnie z warunkami zamówienia w pkt. V zapytania ofertowego.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy nie będzie obciążony jakimikolwiek prawami osób trzecich w stopniu uniemożliwiającym korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym oraz że w związku z realizacją przedmiotu Umowy nie będzie naruszać praw osób trzecich.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych będzie nieograniczone miejscem ani czasem.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu ewentualnego naruszenia praw osób trzecich, a w szczególności zwalnia on Zamawiającego z obowiązku zapłaty odszkodowania na rzecz osoby trzeciej w związku z wykorzystywaniem przedmiotu Umowy.
8. Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane (zgodnie z regulaminem) na stronie [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl)



9. Informacja o wyniku postępowania zostanie opublikowana (zgodnie z regulaminem) na stronie [www.swiatowid.elblag.pl](http://www.swiatowid.elblag.pl)

## XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. (dalej: „RODO”), Zamawiający informuje, iż Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu z siedzibą przy pl. K. Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg.

- 1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, kontakt: tel. 55 611 20 50, e-mail: daneosobowe@swiatowid.elblag.pl
- 2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr NM.261.1.2020, prowadzonego w trybie regulaminowym;
- 3) dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami danych osobowych będą upoważnione osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w ramach prowadzonych kontroli i audytów;
- 4) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 2 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.
- 5) Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;
- 6) Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; brak podania danych osobowych uniemożliwi udział w postępowaniu;
- 8) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa.

\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej.



**Zamawiający dodatkowo informuje, że:**

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.  
Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
2. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

**XVII OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI**

W sprawach formalno–prawnych: Monika Denisiuk, 55 611 20 82,  
monika.denisiuk@swiatowid.elblag.pl

W sprawach merytorycznych: Kamil Czyżak, 55 611 20 70; kamil.czyzak@swiatowid.elblag.pl

**Wykaz załączników:**

**Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy wraz z oświadczeniami**

**Załącznik nr 2 - wykaz wykonanych usług**

13

DYREKTOR  
*Antoni Czyżak*