

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/ZC/2020
z dnia 12.11.2020

1. Nazwa i dane Zamawiającego:

Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu

Plac Kazimierza Jagiellończyka 1,

82-300 Elbląg

Do kontaktów w sprawie zamówienia upoważniona jest **Aleksandra Bednarczuk – kierownik działu Centrum Aktywności Społecznej** (e-mail: aleksandra.bednarczuk@swiatowid.elblag.pl).

2. Tryb udzielania zamówienia:

Zamówienie realizowane jest zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w „Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” wydany przez Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju z dnia 22 sierpnia 2019 roku.

3. Data ogłoszenia postępowania ogłoszenia zapytania ofertowego:

12.11.2020

4. Opis przedmiotu: CPV 39154000-6

1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa ekranów wystawienniczych /ścianek/dwustronnych do Galerii Sztuki Współczesnej i Awangardowej w związku z realizacją projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Centrum Spotkań Europejskich Światowid w Elblągu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z EFRR w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury; Działanie 8.1 Ochrona dziedzictwa kulturowego i rozwój zasobów kultury, na podstawie umowy o dofinansowanie nr POIS.08.01.00-00-1062/16-00 dla Projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu” nr POIS.08.01.00-00-1062/16.

Wymagane parametry techniczne dostawy przedstawione zostały w opisie przedmiotu zamówienia –Załącznik nr 1.

Zamówienie składa się z:

a). dostawy 8 ekranów wystawienniczych /ścianek/ dwustronnych

2) Wykonawca zobowiązany jest do dostawy całości zamówienia.



5. Miejsce i termin składania oferty:

1). Ofertę należy złożyć w następujący sposób (wg wyboru wykonawcy):

a) osobiście w siedzibie zamawiającego: sekretariat (pokój 31) w Centrum Spotkań Europejskich "Światowid" w Elblągu, Plac Kazimierza Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg. Godziny pracy: 8.00-16.00 lub

b) kurierem lub pocztą tradycyjną na adres siedziby zamawiającego: Centrum Spotkań Europejskich "Światowid" w Elblągu, Plac Kazimierza Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg

2) Oferty należy składać **do 20.11.2020 r. włącznie do godziny 12.00**. Oferty, które wpłyną po upływie tego terminu nie będą rozpatrywane.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie z oznaczeniem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **2/ZC/2020**”.

6. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.

7. Termin realizacji zamówienia:

Dostawa zrealizowana będzie przez Wykonawcę w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od podpisania umowy.

8. Kryteria oceny oferty oraz sposób przyznawania punktacji:

1) Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonego w Zapytaniu Ofertowym.

2) Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium o następującej wadze:

cena (brutto) -100%

3) Liczba punktów przyznana każdej z ocenianych ofert obliczona zostanie wg poniższego wzoru:

LP = Cx100%, gdzie:

LP –łączna liczba punktów przyznanych Ofercie,

C –liczba punktów przyznanych Ofercie w oparciu o kryterium –cena

4) Cena brutto (C)

Wykonawca zamówienia, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 100 pkt, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów wg wzoru:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{cena (brutto) oferty najniższa}}{\text{cena (brutto) badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

5) Suma punktów otrzymanych za kryterium cena (C) wyliczonych na podstawie ustalonej wagi procentowej, stanowić będzie końcową ocenę oferty.

- 6) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów.
- 7) Jeżeli nie będzie możliwe wybranie najkorzystniejszej oferty ze względu na równą liczbę punktów uzyskaną w wyniku oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe ze względu na taką samą cenę ofertową, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie dodatkowym (wskazanym przez Zamawiającego) do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Składając ofertę dodatkową, wykonawca nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w ofercie pierwotnej.

9. Informacje o sposobie przygotowania oferty:

- 1) Oferta musi być zgodna z wymaganiami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego.
- 2) Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne, w tym w szczególności elementy niezbędne do właściwej eksploatacji przedmiotu dostawy, transport przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, rozładunek, wniesienie oraz montaż wskazanych elementów dostawy oraz musi zawierać wszelkie wymagane opłaty publicznoprawne.
- 3) Wykonawca musi zapewnić dla całego przedmiotu zamówienia **minimalny okres gwarancji w wymiarze 24 miesięcy**. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania protokołu odbioru końcowego dostawy.
- 4) Wykonawca udzieli Zamawiającemu uprawnień wynikających z instytucji rękojmi za wady na cały przedmiot zamówienia w czasie trwania gwarancji i przez okres 3 miesięcy po upływie terminu gwarancji.
- 5) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił bezpłatny serwis gwarancyjny w zakresie zrealizowanego zamówienia. Termin wykonania naprawy w okresie gwarancji: 10 dni roboczych od dnia zgłoszenia usterki/wady. Koszt odbioru od Zamawiającego wadliwego wyposażenia oraz dostarczenia wyposażenia po naprawie ponosi Wykonawca. Zamawiający zastrzega, iż w przypadku przekroczenia wymaganego terminu naprawy (tj. naprawy trwającej dłużej niż 10 dni roboczych) będzie wymagać dostarczenia nieodpłatnie wyposażenia zastępczego o parametrach spełniających wymogi określone w załączniku nr 1.
- 6) Wszystkie oferowane elementy dostawy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, (nie mogą pochodzić z innej ekspozycji lub obiektu) oraz wolne od wad fizycznych i prawnych, a także od wszelkich długów i obciążeń.
- 7) Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 8) Zaoferowana cena musi być wyrażona jako cena brutto w złotych polskich, wraz z kosztami Wykonawcy, wg obowiązujących przepisów na dzień sporządzenia oferty i określać wartość przedmiotu zamówienia w sposób kompletny i jednoznaczny.
- 9) Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10) Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych swojej oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji.
- 11) Ceny wskazane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym (zarówno cena ryczałtowa za realizację całego zamówienia, jak i cena jednostkowa) są cenami ostatecznymi i niezmiennymi przez cały okres realizacji zamówienia.

- 12) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, zgodnie z uprawnieniem do występowania w obrocie prawnym w imieniu Wykonawcy.
- 13) Formularz ofertowy musi być przedstawiony w formie oryginału.
- 14) Ewentualne dokumenty sporządzone w języku obcym mogą być złożone wyłącznie wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
- 15) Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Poprawki mogą być dokonane wyłącznie poprzez przekreślenie błędnego zapisu oraz naniesienie obok zapisu przekreślonego – zapisu poprawnego.
- 16) Zaleca się, aby wszystkie strony oferty, wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę były ponumerowane oraz parafowane przez Wykonawcę.
- 17) Ofertę należy złożyć w formie papierowej, w zamkniętej kopercie opatrzonej opisem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia nr **2/ZC/2020**”.

10. Oferty częściowe, oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – oferty takie zostaną odrzucone.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych – oferty takie zostaną odrzucone.

11. Warunki płatności:

- 1) Za wykonanie zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym.
- 2) Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w umowie.
- 3) Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez strony protokół odbioru potwierdzający prawidłowość wykonania przedmiotu umowy.

12. Warunki odbioru zamówienia

Wykonawca umówi się z Zamawiającym na odbiór zamówienia z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem, chyba że Zamawiający zaakceptuje krótszy termin. Potwierdzeniem odbioru zamówienia jest protokół odbioru podpisany przez strony.

13. Kary umowne

- 1) Zamawiający przewiduje zastosowanie następujących kar umownych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zamówienia:
 - a) W przypadku niewykonania umowy w całości w umówionym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia (ceny ofertowej brutto) za odpowiedni zakres zamówienia, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
 - b) W przypadku niewykonania umowy w części w umówionym terminie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia (ceny ofertowej brutto) za odpowiedni zakres zamówienia, za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy.
 - c) W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo:



- żądania wykonania umowy lub usunięcia stwierdzonych wad w terminie 7 dni, a w przypadku niewykonania umowy lub nieusunięcia wad w ww. terminie –do naliczenia kary umownej w wysokości 100% wynagrodzenia (ceny ofertowej brutto)

albo

- odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu wykonania umowy lub usunięcia wad oraz naliczenia kary umownej wysokości 100% wynagrodzenia(ceny ofertowej brutto).

2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych powyżej kar umownych.

3) Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych i odszkodowań z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca, składając ofertę, wyraża zgodę.

14. Dodatkowe informacje:

1) W celu zachowania zasady konkurencyjności, przejrzystości i jawności, Zamawiający zastrzega, że komunikacja z Wykonawcami na temat prowadzonego zamówienia, w szczególności opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków realizacji zamówienia prowadzona będzie w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres: aleksandra.bednarczuk@swiatowid.elblag.pl) lub poczty tradycyjnej (na adres Zamawiającego). Zamawiający udzieli odpowiedzi (wyjaśnień) na zadane przez Wykonawców pytania pod warunkiem, że pytania Wykonawcy wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Pytania złożone przez Wykonawców oraz odpowiedzi i wyjaśnienia Zamawiającego zostaną upublicznione w bazie konkurencyjności.

2) Zamawiający może dokonać zmiany Zapytania Ofertowego przed upływem terminu składania ofert. Zmianę treści Zapytania Ofertowego Zamawiający upubliczni w bazie konkurencyjności. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje w bazie konkurencyjności.

3) W toku badania ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert. Wyjaśnienia treści ofert nie mogą prowadzić do zmiany oferty.

4) W przypadku stwierdzenia w ofercie oczywistych omyłek rachunkowych polegających na błędnym przeliczeniu wartości zamówienia Zamawiający uzna, że prawidłowo podano w ofercie cenę jednostkową brutto [Cj] i na jej podstawie poprawi omyłki oraz uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek.

5) Po dokonaniu oceny ofert o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje za pośrednictwem strony www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl.

6) Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w dowolnym terminie w przypadku zaistnienia istotnej przyczyny, w szczególności jeśli:

- jest ono obarczone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy,

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że postępowanie lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.

7) Do podpisania umowy zaproszony zostanie Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Jeśli wybrany Wykonawca uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo zaproszenia do podpisania umowy Wykonawcy kolejnego w rankingu oceny ofert.

8) Koszt przygotowania oferty ponosi wyłącznie Wykonawca.

9) Zamawiający zastrzega sobie, że wybór najkorzystniejszej spośród złożonych ofert nie stanowi zawarcia umowy zgodnie z przepisami kodeksu cywilnego dotyczącymi przyjęcia oferty. Wybrany Wykonawca zostanie zaproszony przez Zamawiającego do podpisania umowy.

10) Wykonawca jest związany z ofertą w okresie 30 dni od upływu terminu składania ofert, o którym mowa w pkt 5 ppkt 2 zapytania ofertowego.

15. Warunki zmiany umowy

Umowa może ulec zmianie zgodnie z zasadami określonymi w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

16. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. (dalej: „RODO”), Zamawiający informuje, iż Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Centrum Spotkań Europejskich „Światowid” w Elblągu z siedzibą przy pl. K. Jagiellończyka 1, 82-300 Elbląg.

1) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych,

kontakt: tel. 55611 20 50, e-mail: daneosobowe@swiatowid.elblag.pl

2) Dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **2/ZC/2020**, prowadzonego zgodnie z zasadą konkurencyjności;

3) dane osobowe będą lub mogą być przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa, w szczególności odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o „Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.

4) Podawane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt. 2 celów, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa.

5) Osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych*;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO;

6) Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynika z realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z "Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020".

8) dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ww. Wytycznymi oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

****Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Zamawiający dodatkowo informuje, że:

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalnoprawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał.

Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

2. Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.