**UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

***POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:***

***Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach. Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.***

***Przykład: „~~pobieranie~~\*/niepobieranie\****

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

| **1. ORGANIZATOR** | **CENTRUM SPOTKAŃ EUROPEJSKICH ŚWIATOWID** |
| --- | --- |
| **2. NAZWA PROGRAMU KONKURSOWEGO** | **RE-WIZJE** |
| **3. NAZWA WŁASNA GRANTOBIORCY** |  |
| **4. NAZWA ZADANIA** |  |
| **5. Termin realizacji zadania publicznego[[1]](#footnote-0)** | **data rozpoczęcia realizacji zadania** |  | **data zakończenia****realizacji zadania** |  |

**II. Dane oferenta (-ów)**

| **1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)** |
| --- |
|  |
| **2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)** |  |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

| **1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego** |
| --- |
|  |

| **2. Zakładane rezultaty realizacji zadania** |
| --- |
|  |

**IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

(w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

| **Lp.** | **Rodzaj kosztu** | **Koszt całkowity (zł)**  | **do poniesienia z wnioskowanej dotacji[[2]](#footnote-1) (zł)**  | **do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego[[3]](#footnote-2)(zł)** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |
| **Koszty ogółem:** |  |  |  |

**Oświadczam(-y), że:**

**1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;**

**2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;**

**3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;**

**4) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;**

**5) oferent\*/oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)\*/zalega (-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.**

**.................................................................**

(podpis czytelny osoby upoważnionej

lub podpisy osób upoważnionych

do składania oświadczeń woli

w imieniu oferenta)

**Data ........................................................**

**Załączniki:**

1. Termin realizacji zadania musi być zgodny z Regulaminem konkursu [↑](#footnote-ref-0)
2. Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 7 000 zł. [↑](#footnote-ref-1)
3. W przypadku wsparcia realizacji zadania. [↑](#footnote-ref-2)